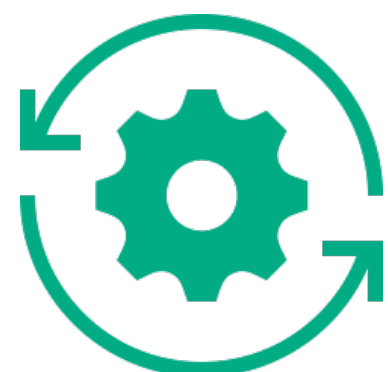


## Steg for steg guide:

### Deling av skjerm i Zoom



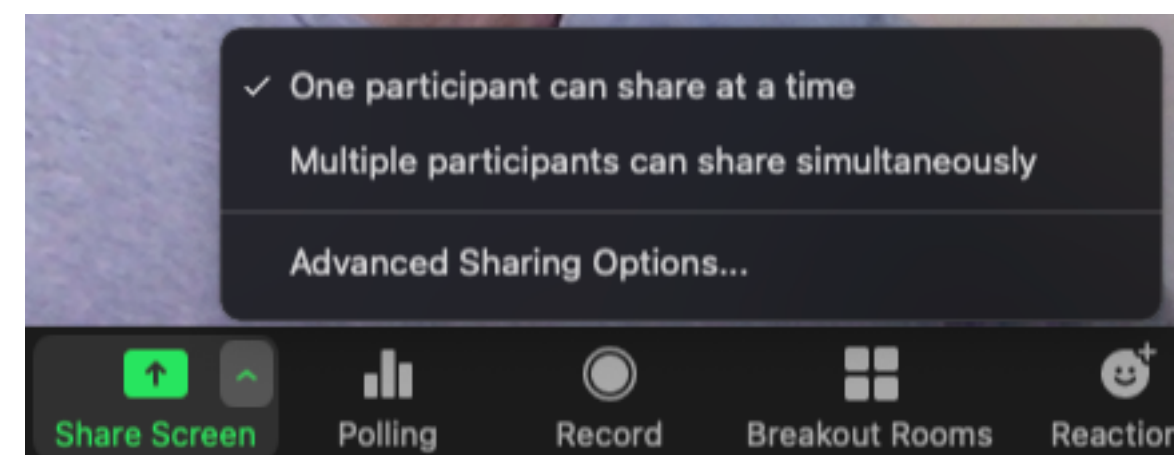
## Deling av skjerm i Zoom

Underveis i workshopen kan det være du har lyst til å dele skjerm og vise en presentasjon til alle deltakerne. I Zoom kan du vise skrivebordet, en bestemt app, presentasjon eller hvilken som helst fil mens du er i et møte.

Det gjør du på følgende måte:

1. Trykk på den grønne knappen nederst i midten av Zoom-vinduet som heter "Share screen".
2. Velg hva du vil dele blant alle åpne vinduer på din datamaskin:
  - **Desktop** lar deg vise alt på skjermen.
  - **PowerPoint** lar deg vise en presentasjon.
  - **Navnet på en applikasjon** lar deg vise kun den applikasjonen.
3. Når du har valgt det du vil vise vil du se en grønn ramme rundt det som deles med de andre. Denne rammen hjelper deg å vite hva det er du deler.
4. Trykk på knappen "Stop share" for å slutte å vise skjermen.

Basert på hvor mange skjermer du har tilkoblet datamaskinen din, og hvor mange applikasjoner du har kjørende på dette tidspunktet, vil du få opp et sett med valg av delingsalternativer. Essensen i disse alternativene er at valgene som begynner med "Desktop" deler hele skjermen din, mens de andre alternativene deler kun en applikasjon eller en fane i en applikasjon.



Som Host bestemmer du hvem som har mulighet til å dele skjerm. Om du planlegger at deltakere også skal dele skjerm, husk å aktivere skjermdedefunksjonen for gjester. Det gjør du ved å trykke på den lille grønne pilen rett til høyre for den store knappen med påskriften "Share Screen". For et spesifikt oppsett trykker du på "Advanced Sharing Options".